



REGULAMIN WYDARZENIA NOC MUZEÓW

Preambuła

Wydarzenie odbywa się co roku w maju i ma na celu promocję Warszawy poprzez udział podmiotów (placówek) działających w sferze kultury, sztuki, nauki i historii, dalej jako „instytucje”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej jako „Regulamin”) określa zasady udziału instytucji w wydarzeniu pn. Noc Muzeów, zwanym dalej „Wydarzeniem”.
2. Organizatorem Wydarzenia jest Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą przy pl. Bankowym 3/5 w Warszawie (00-950), dalej jako „Organizator”. Biurem odpowiedzialnym bezpośrednio za organizację Wydarzenia jest Biuro Marketingu Miasta Urzędu m.st. Warszawy.
3. Wydarzenie jest organizowane na zasadach określonych w Regulaminie i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Informacje na temat Wydarzenia zostaną opublikowane na oficjalnych stronach internetowych i w mediach społecznościowych Organizatora.
4. Wzięcie udziału w Wydarzeniu (jako zgłaszająca się instytucja) jest równoznaczne z zapoznaniem się z Regulaminem i jego akceptacją.
5. Do udziału w Wydarzeniu zgłaszać mogą się instytucje, których przedmiotem jest działalność w sferze kultury, sztuki, nauki i historii. W wyjątkowych sytuacjach Organizator może dopuścić organizację spoza sfer wymienionych w zdaniu poprzednim.
6. Udział w Wydarzeniu jest dobrowolny i wolny od opłat. Organizator nie zwraca ewentualnych kosztów związanych z uczestnictwem w Wydarzeniu.

§ 2. Warunki uczestnictwa instytucji w Wydarzeniu

1. Do udziału w Wydarzeniu przyjmowane będą instytucje, o których mowa w § 1 ust. 5.
2. Proponowany przez zgłaszającą instytucję program musi być zgodny z prawem i nie może godzić w dobre imię Organizatora.
3. Proponowany przez zgłaszającą instytucję program musi obejmować teren Warszawy. W uzasadnionych przypadkach Organizator dopuszcza program uwzględniający miejscowości położone w aglomeracji warszawskiej.
4. Zgłoszony program musi mieć charakter niekomercyjny, a udział w nim dla zwiedzających uczestników Wydarzenia musi być darmowy.
5. Zgłoszony program musi odbywać się w dniu Wydarzenia najwcześniej od południa, a kończyć w tym samym dniu lub godzinach porannych dnia kolejnego.
6. Zgłoszenie instytucji musi nastąpić w terminie wyznaczonym przez Organizatora. Zgłoszenia wysłane po terminie nie biorą udziału w Wydarzeniu.



7. Przesłane w zgłoszeniu informacje na temat instytucji i programu muszą być pełne i poprawne, a instytucja posiadać niezbędne prawa (w szczególności w zakresie praw autorskich) do ich publikacji oraz realizacji zgłoszonego programu.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia czyichkolwiek praw przez instytucję zgłaszającą, w szczególności dóbr osobistych oraz praw autorskich. Pełną odpowiedzialność za takie naruszenia ponosi instytucja zgłaszająca.
9. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w sposób pełny i poprawny, zgodnie z instrukcją Organizatora.
10. W przypadku niepełnych informacji w formularzu zgłoszeniowym, instytucja zgłaszająca program na żądanie Organizatora uzupełni braki i naniesie poprawki w wyznaczonym, przez Organizatora zakresie i terminie. Brak uzupełnienia skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w Wydarzeniu.
11. W formularzu należy wskazać osobę do kontaktu (w tym numer telefonu oraz adres email), która będzie wyznaczona do współpracy z Organizatorem. Osoba ta musi być dostępna i odpowiadać bez zbędnej zwłoki na komunikaty oraz zapytania Organizatora. W przypadku nieobecności wyznaczonej osoby, instytucja zgłaszająca jest obowiązana poinformować Organizatora z odpowiednim wyprzedzeniem o danych osoby ją zastępującej (w tym numer telefonu, adres email).

§ 3. Warunki wykluczenia instytucji lub programu

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy uczestnictwa instytucjom lub usunięcia ich programu z planu Wydarzenia, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) program zgłoszony przez instytucję jest w ocenie Organizatora sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, obraźliwy, niezgodny z ogólnie przyjętymi zasadami lub z charakterem Wydarzenia, zawiera elementy płatne lub ma charakter komercyjny;
 - 2) zgłoszenie nie nastąpiło w wyznaczonym terminie;
 - 3) zgłoszenie jest niepełne i nie zostało uzupełnione na wezwanie Organizatora w wyznaczonym czasie;
 - 4) Organizator utracił kontakt z instytucją, co oznacza maksymalnie trzy nieudane próby skontaktowania się z wyznaczoną do kontaktu osobą w ciągu dwóch tygodni. Włącza się w to także brak kontaktu z osobą wyznaczoną na zastępstwo na czas nieobecności osoby za taki kontakt odpowiedzialnej.
2. Decyzja o odmowie uczestnictwa instytucjom lub usunięcia ich programu z planu Wydarzenia jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 4. Zgłoszenia

1. Zgłoszenia instytucji do udziału w Wydarzeniu dokonuje osoba wyznaczona do tego przez tę instytucję, za pomocą internetowego formularza, który dostępny będzie na stronie um.warszawa.pl/nocmuzeow.pl, w mediach społecznościowych Organizatora oraz na fanpage Wydarzenia.



2. Osoba zgłaszająca poprzez czynność wysłania formularza zgłoszeniowego potwierdza prawdziwość i zgodność ze stanem rzeczywistym danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
3. Zgłoszenie polega na poprawnym uzupełnieniu formularza, zgodnie z zawartymi w nim instrukcjami. Po prawidłowym wykonaniu tej czynności, na adres email wskazany w formularzu (osoba do kontaktu), wysłany zostanie komunikat potwierdzający prawidłowe przesłanie zgłoszenia.
4. Akceptacja lub odrzucenie zgłoszenia przez Organizatora nastąpi w terminie do 2 tygodni od czasu otrzymania zgłoszenia.
5. Informacja o decyzji przekazana zostanie w formie komunikatu wysłanego na adres email wskazany w formularzu zgłoszeniowym (osoba do kontaktu).
6. Instytucje, które w danym roku nie zostały przyjęte do udziału w Wydarzeniu lub ich program został usunięty z planu Wydarzenia, mogą zgłaszać swój udział w kolejnych latach.
7. Instytucje, które w danym roku nie zostały przyjęte do udziału w wydarzeniu lub ich program został usunięty z planu Wydarzenia, nie mogą umieszczać informacji o takim udziale, wykorzystywać kreacji graficznej ani nazwy Wydarzenia do promocji swojego programu lub instytucji. W przypadku stwierdzenia działań, o których mowa w zdaniu poprzednim, instytucja zostanie wykluczona z możliwości zgłoszenia do Wydarzenia na kolejne 5 lat jak również mogą zostać podjęte przez Organizatora działania natury prawnej.

§ 5. Zmiany w zgłoszonym programie

1. Wprowadzenie zmian w zgłoszonym programie możliwe będzie jedynie w wyznaczonych przez Organizatora terminie. Informacja o takim terminie udzielona zostanie drogą mailową na wskazany w formularzu adres email (osoba do kontaktu).
2. Wprowadzenie zmian w zgłoszonym programie poza wyznaczonym przez Organizatora terminem możliwe będzie jedynie w awaryjnych sytuacjach takich jak choroba artysty, zamknięcie instytucji, zdarzenia o charakterze siły wyższej.
3. Na miesiąc przed datą Wydarzenia nie będą przyjmowane już żadne zmiany w zgłoszonych programach, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 6. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zgłoszonych w formularzu przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest: Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
2. Dane osobowe wskazanych w formularzu osób będą przetwarzane zgodnie z zasadami przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) dla celów organizacji i



przeprowadzenia Wydarzenia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak może uniemożliwić udział instytucji w Wydarzeniu.

3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych została umieszczona do pobrania w formularzu zgłoszeniowym.
4. Organizator uzyska zgodę na przetwarzanie wskazanych w formularzu zgłoszeniowym danych osobowych w celu przeprowadzenia rejestracji instytucji do akcji kulturalnej Noc Muzeów 2022, jak również w kolejnych edycjach wydarzenia w zakresie imię nazwisko, tel. kontaktowy i adres e-mail.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia lub pewnych jego etapów oraz zmiany terminów w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa (SARS – CoV-2) wywołującego chorobę COVID-19.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzeprowadzenie, odwołanie części lub całości Wydarzenia spowodowane okolicznościami niezależnymi od Organizatora, w szczególności zdarzeniami o charakterze siły wyższej lub związanymi z rozprzestrzenianiem się koronawirusa (SARS – CoV-2) wywołującego chorobę COVID-19.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy techniczne (w tym m.in. za dostęp do sieci Internet), mające wpływ na możliwość uczestnictwa w Wydarzeniu.
4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian Regulaminu, które nie naruszają praw nabytych instytucji. Zmieniony Regulamin będzie obowiązywać od chwili jego opublikowania na stronach internetowych Organizatora.
5. Zgłoszona instytucja ma prawo zrezygnować z udziału w Wydarzeniu. Rezygnacja musi być zgłoszona Organizatorowi drogą elektroniczną pod adres: nocmuzeow@um.warszawa.pl.
6. Bieżące komunikaty na temat Wydarzenia publikowane będą na fanpage Wydarzenia w mediach społecznościowych pod adresem: [Noc Muzeów w Warszawie](#)
7. Kontakt z Organizatorem możliwy jest pod adresem e-mail: nocmuzeow@um.warszawa.pl.

Organizator